**售后服务满意度评价表**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 客户单位 |  | | | | | |
| 供货单位 |  | | | | | |
| 项目名称 |  | | | | | |
| 项目编号 |  | | | | | |
| 项目起止日期 | **至** | | | | | |
| 客户联系人 |  | | 联系电话 | |  | |
| 评价内容 | 客户单位请从以下方面给出下方**综合评价结果**即可。  评价内容包括但不限于：期刊的订到情况、到馆纸质期刊质量情况、MARC数据是否符合合同标准、期刊加工是否符合合同标准、配送周期是否符合合同标准、到馆交接是否清楚、签认手续是否完备、服务承诺履行情况、退换是否满意、客服人员工作态度等。 | | | | | |
| **综合评价**  **结果** | **□优秀** | **□良** | | **□合格** | | **□差** |
| 客户部门章或单位公章 |  | | 评价日期： 年 月 日 | | | |